



## La Commune des EAUX-BONNES

(193 habitants – Commune surclassée 2 à 5 000 habitants)

Département des Pyrénées-Atlantiques

### RECRUTE UN CONDUCTEUR DE TRAVAUX

(Poste à temps complet –

Cadre d'emplois des AGENTS DE MAÎTRISE TERRITORIAUX)

*Emploi susceptible d'être pourvu par voie contractuelle en application des dispositions de l'article L332-8 alinéa 3 du Code Général de la Fonction Publique*

## I. ACTIVITÉS PRINCIPALES

Sous l'autorité du Responsable des services techniques, vous veillerez à la réalisation des dossiers et projets techniques de la collectivité. À ce titre, vous aurez plus particulièrement en charge :

- Organiser les travaux à réaliser en régie selon les moyens techniques, humains et financiers déterminés par la hiérarchie,
- Collaborer à l'élaboration de dossiers de chantiers : recommandations techniques (mise en oeuvre et matériaux), etc.,
- Assurer l'approvisionnement des chantiers réalisés en régie en matériel et en matériaux, superviser les emplacements d'engins, les zones de stockage et la mise en sécurité,
- Identifier les besoins d'intervention supplémentaires et les présenter à la hiérarchie pour validation,
- Rencontrer et choisir les fournisseurs et les prestataires et veiller à la conformité de leurs réalisations,
- Superviser et participer à des travaux de d'aménagement, d'entretien et de maintenance avec les équipes,
- Contribuer à l'évaluation du coût de travaux, aider à l'élaboration des dossiers d'appel d'offres / commande publique,
- Gérer et surveiller la conformité d'application des règles, procédures, consignes de la part des agents communaux et des prestataires,
- Participer à la réception des travaux et rédiger un procès-verbal de réception,
- Établir le planning hebdomadaire de l'équipe, celui des congés, et s'assurer de sa bonne exécution.
- Réceptionner les demandes de travaux ; assurer la surveillance et le suivi des chantiers réalisés en régie,
- Gérer le stock de matériel et de produits ; s'occuper des déclarations de sinistres ou d'accidents,
- S'assurer du bon entretien des bâtiments communaux et du suivi des travaux de sécurité des Etablissements Recevant Public.

## II. COMPÉTENCES

- Pré-requis : formation(s) dans les domaines du BTP (BAC à BAC +2),
- Permis B et PL, CACES,
- Maîtriser le fonctionnement, l'organisation et l'environnement de la collectivité,
- Savoir assurer le chiffrage/calcul de coût d'un chantier / projet,
- Avoir des notions de : code des marchés publics, gestion comptable et administrative,
- Savoir mettre en œuvre un chantier, le coordonner et l'évaluer,
- Connaître les règles d'intervention sur réseaux de distribution et installations (gaz, électricité, eau, assainissement, etc.),
- Savoir respecter et faire appliquer les règles et consignes de sécurité,
- Maîtriser les logiciels de bureautique et de messagerie (Word, Excel...) et spécifiques (CAO/DAO par exemple),
- Savoir organiser son temps et travailler en étroite collaboration avec la hiérarchie,
- Avoir le sens de l'écoute et de l'observation, des qualités relationnelles et de communication,
- Connaître le milieu montagnard et les caractéristiques des stations d'altitude.

## III. CONDITIONS D'EXERCICE

- Suppléer et seconder le responsable des services techniques dans ses missions,
- Disponibilité, polyvalence et rigueur ; respect des obligations de discrétion et de confidentialité,
- Horaires éventuellement irréguliers en fonction des obligations de service, des conditions climatiques et des urgences,
- Astreintes ; déplacements fréquents sur l'ensemble du territoire communal,
- Rémunération statutaire + RIFSEEP.

## IV. DÉPÔT DES CANDIDATURES

Date limite de dépôt des candidatures : le 17 OCTOBRE 2022, à 8 heures.

Les candidatures devront être déposées par voie électronique sur le site [www.cdg-64.fr](http://www.cdg-64.fr), rubrique "Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale", onglet "Postuler à un recrutement suivi par le Centre de Gestion" figurant en haut de la page d'accueil ou à l'aide du lien suivant : <https://www.cdg-64.fr/acces-a-lemploi-territorial/bourse-de-lemploi/postuler-a-un-recrutement-suivi-par-le-cdg-64/>

**Les correspondances seront adressées aux candidats par courriel (convocations, lettres de réponse). Il est impératif de consulter régulièrement votre boîte de réception mail et les courriers indésirables.**

Renseignements : Pôle Valorisation des compétences et des organisations du Centre de Gestion - Tél 05.59.90.18.23

## V POSTE À POURVOIR : 1<sup>er</sup> FÉVRIER 2023